



COVID-19 İLE MÜCADELE VE DAYANIKLILIK PROGRAMI SIKÇA SORULAN SORULAR

COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programına ilişkin sorulan soruların birçoğu, Başvuru Rehberinin dikkatli bir şekilde okunmasıyla cevaplandırılabilir. Başvuru rehberine, İSTKA internet sitesinde yer alan Açık Destek Programları sayfasından ulaşılabilir.

Program

COVID-19	Soru 1	Şahıs işletmeleri, COVID-19 Programına başvuru yapabilir mi?
	Cevap 1	Kâr Amacı Güden İşletmelerin Başvuru Sahibi veya ortak olması durumunda, tüzel kişiliği haiz olması ve merkezlerinin İstanbul'da teklif çağrısı ilan tarihinden en az 3 ay önce kurulmuş ve tescil edilmiş olması gerekmektedir.
COVID-19	Soru 2	Mesleki ve Teknik Liseler, COVID-19 Programına başvuru yapabilir mi?
	Cevap 2	Mesleki ve Teknik Liseler COVID-19 Programı kapsamında uygun başvuru sahibi sayılmamaktadır.
COVID-19	Soru 3	Üniversitelere bağlı Fakülte ve Enstitüler, COVID-19 Programı kapsamında başvuru yapabilirler mi?
	Cevap 3	Üniversiteler, Fakülteler ve Enstitüler uygun başvuru sahibi sayılmaktadırlar. Fakülteler ve Enstitüler tarafından yapılan başvurularda "Başvuru Sahibi" "Fakülte" veya "Enstitü" olarak belirtilmediği takdirde başvuru Üniversite tarafından yapılmış kabul edilecektir.
COVID-19	Soru 4	Hastaneler, COVID-19 Programına başvuru yapabilir mi?
	Cevap 4	Hastaneler COVID-19 Programı kapsamında uygun başvuru sahibi sayılmamaktadır.
COVID-19	Soru 5	Teknoloji Transfer Ofisleri, COVID-19 Programı kapsamında başvuru yapabilirler mi?
	Cevap 5	Tüzel kişiliği haiz Teknoloji Transfer Ofisleri bu program kapsamında uygun başvuru sahibidir. Bu statüde olmayan (ayrı tüzel kişiliği bulunmayan) Teknoloji Transfer Ofisleri bağlı buldukları üniversite rektörlükleri üzerinden başvuru yapabilirler.
COVID-19	Soru 6	Tüzel kişiliği haiz Teknoloji Transfer Ofisleri, COVID-19 Programı kapsamında kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluş statüsünde mi, yoksa kâr amacı güden işletme statüsünde mi değerlendirilmektedir?
	Cevap 6	Tüzel kişiliği haiz Teknoloji Transfer Ofisleri COVID-19 programı kapsamında kâr amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlar kategorisinde sayılmaktadır. Başvuru ve destek kısıtları ile asgari eş finansman oranı buna göre belirlenmektedir.
COVID-19	Soru 7	Kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlar ile kâr amacı güden işletmeler proje ortağı olabilirler mi?
	Cevap 7	COVID-19 Programı kapsamında, kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlar kategorisinde bulunan bir kuruluş ile kâr amacı güden işletmelerin ortaklığı konusunda kısıtlama getirilmemiştir.
COVID-19	Soru 8	Kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlar ile kâr amacı güden işletmelerin ortak olması durumunda asgari eş finansman oranı nasıl belirlenmektedir?
	Cevap 8	Başvuru rehberinde kâr amacı gütmeyen kurum/kuruluşlar kategorisinde belirtilen bir kuruluş ile kâr amacı güden işletmelerin ortaklığı durumunda, asgari eş finansman oranı Başvuru Sahibinin dahil olduğu kategoriye göre belirlenmektedir.

COVID-19	Soru 9 Bir kuruluş kaç projede ortak olarak yer alabilir? Cevap 9 Projelerde ortak olarak yer alma konusunda herhangi bir sayı sınırlaması yoktur.
COVID-19	Soru 10 İşletmemizin genel merkezi İstanbul'da ancak fabrikamız Ege Bölgesinde. Programa başvuru yapabilir miyiz? Cevap 10 Projeler, Ajansın faaliyet gösterdiği Düzey 2 Bölgesinde (İstanbul) gerçekleştirilmelidir. Ancak sergi, konferans, fuar ve benzeri etkinliklere katılım faaliyetleri ve proje kapsamında üretilen ürünlerin dağıtımını proje amaçlarının gerçekleştirilmesi için gerekli olduğu durumlarda, Bölge dışında gerçekleştirilebilir. Her halükârda proje temel faaliyetleri Bölge içerisinde gerçekleştirilmelidir. Projeniz kapsamındaki temel faaliyet üretim ise, söz konusu faaliyetin Ajansın Bölgesi olan İstanbul'da gerçekleştirilmesi gerekmektedir.
COVID-19	Soru 11 Kira uygun maliyet sayılmakta mıdır? Cevap 11 Proje sahibinin mevcut ofisine ilişkin kira ve diğer genel yönetim giderleri desteklenmeyecek maliyetler arasındadır. Proje ofisi/ merkezi ve benzeri kira maliyetleri desteklenmeyecektir. Başvuru Sahibi ve ortaklarının proje ana faaliyetleri için kalıcı bir mekânı kendi imkânları ile temin etmeleri gerekmektedir. Etkinlik, eğitim ve benzeri kısa süreli faaliyetler için mekân kirası bu kapsam dışındadır.
COVID-19	Soru 12 Bütçede yer alan İnsan Kaynakları başlığı altındaki Maaşlar kaleminde birim maliyet neleri içermektedir? Cevap 12 İnsan kaynakları başlığı altındaki Maaşlar kaleminde birim maliyet, brüt maaş ve işveren payını içermektedir. Bu kalemden birim maliyet, işverene olan toplam maliyeti gösterecek şekilde yazılmalıdır.
COVID-19	Soru 13 Bir kişi birden fazla projede görev alabilir mi ? Cevap 13 Bir personelin bir veya daha fazla proje içerisinde görev alması halinde proje dışı görevleri de dahil olmak üzere çalışma sürelerinin toplamının tam zamanlı çalışma süresini aşmaması gerekmektedir. Bununla birlikte, proje koordinatörü görevini yapacak personelin projede tam zamanlı olarak çalışması beklenmektedir. Ancak proje yönetiminde proje koordinatörüne yardımcı personel bulunması halinde koordinatörün en az yarı zamanlı olarak (%50) kısmi süreli çalışması da mümkündür. Görev ve sorumluluğu itibarıyla proje yönetimine en az %50 zaman ayıramayacak kişiler proje koordinatörü olamazlar.
COVID-19	Soru 14 Proje başvurusunun çıktısının alınıp Ajansa fiziki teslimatının yapılması gerekli midir? Cevap 14 Proje başvurularının Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) üzerinden online yapılması gerekmektedir. Proje başvurusunun çıktısı alınıp fiziki olarak Ajansa teslim edilmemelidir. Her başvuru KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin başvuru sahibinin en üst yetkilisi tarafından imzalanması ile tamamlanır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması esastır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanması başvuru programının son başvuru tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde tamamlanır. Taahhütnamenin e-imza ile imzalanmadığı hallerde, taahhütname Başvuru Sahibi tarafından ıslak imza ile imzalandıktan sonra i) KAYS başvurusuyla eşzamanlı olarak taranarak covid@istka.org.tr e-posta adresine gönderilir; ve ii) proje başvurusunun KAYS üzerinden yapılmasından itibaren en geç 5 iş günü içerisinde posta yolu ile Ajansa gönderilir.

COVID-19	<p>Soru 15 Ajansa borcu bulunan belediyelerin projelerde başvuru sahibi olabilmeleri veya ortak olarak yer alabilmeleri uygun mudur?</p> <p>Cevap 15 Belediyeler, Sanayi ve Ticaret Odaları, 5449 sayılı Kanununun 19'uncu maddesinin d) ve e) bendinde belirtilen bütçe paylarını İstanbul Kalkınma Ajansı'na aktarmadıkça ve bunlarla ilişkili varsa diğer bütün mali yükümlülükleri tamamen yerine getirmedikçe, yararlanıcı veya proje ortağı olarak Ajansla destek sözleşmesi imzalamaz. Bu durum söz konusu kurumların proje başvurusu yapmalarına engel değildir.</p> <p>Ancak bu halde, başarılı proje sahibi ya da ortağının ödeme gücüne ilişkin kanıtlayıcı belgelerini de içeren gerekçeli başvurusu üzerine, projenin bölgenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına etkisinin Yönetim Kurulunca değerlendirilmesinin ardından Bakanlık onayı ile sözleşme imzalanabilir. Bu durumda dahi başvuru sahibi ya da ortağının sözleşme imzalanmadan evvel muaccel borçlarının en az yüzde yirmisini ödemiş olması şartı aranır.</p>
COVID-19	<p>Soru 16 Başvuru değerlendirme süreci tahmini olarak ne kadar süre içinde tamamlanır?</p> <p>Cevap 16 Başvurular, tahmini olarak eksik evrak bulunmaması durumunda, oluşturulacak panel aracılığıyla ön incelemenin tamamlanmasından itibaren azami 3 (üç) iş günü içinde yapılır. Desteklenmesine karar verilen projeler İSTKA internet sitesinde ilan edilecektir. Sözleşmeler, Başvuru Sahibine projesinin desteklenmeye hak kazandığının elektronik olarak bildirimini takip eden 3 (üç) iş günü içerisinde imzalanır. Proje başvuruları yapılırken zaman planlamasında bu süreler göz önünde bulundurulmalıdır.</p>
COVID-19	<p>Soru 17 KAYS'ta başvurumuzu tamamlamak üzere "tamam" tuşuna bastığımızda "Hiç proje personeli eklenmemiş. Başvuruyu tamamlamanız durumunda başvuruda herhangi bir değişiklik yapamayacaksınız. Devam etmek istiyor musunuz?" şeklinde bir uyarı ile karşılaşılıyor. Bu durumda ne yapmalıyız?</p> <p>Cevap 17 Söz konusu uyarı sistemden kaynaklı olarak otomatik görünmekte olup, kilit personel özgeçmişleri Destekleyici Belgeler bölümüne yüklendi ise başvurunuzu ilerletebilirsiniz.</p>
COVID-19	<p>Soru 18 Ajansınız tarafından duyurulan Covid-19 çağrısına yaptığımız başvuruyu e-imza ile imzalamakta sorun yaşıyoruz. E-imzamızda pin kodunun doğruluğunu teyit ettik, ancak imzalama işlemi gerçekleştirdiğimiz halde sistem tekrar aynı ekrana dönerek pin kodu bekliyor. Bu durumda ne yapmalıyız?</p> <p>Cevap 18 Konu KAYS yöneticileri tarafından incelenmiş olup, KAYS'tan kaynaklı bir sorun olmadığı belirlenmiştir. E-imza ile ilgili sorun yaşanması durumunda ıslak imzalı taahhünameyi, 14.sorunun yanıtında ve Başvuru Rehberinde belirtildiği şekilde sunabilirsiniz.</p>
COVID-19	<p>Soru 19 Başvuru formunda sorulan "Uygulama Birimleri" ile ne kastedilmektedir?</p> <p>Cevap 19 "Uygulama birimi" proje faaliyetlerindeki rol paylaşımına ilişkin bir husus olup, her bir faaliyeti başvuru sahibi, ortak ve iştirakçiler arasından hangisi veya hangileri gerçekleştirecek ise bu birimlerin yazılması uygun olacaktır. Eğer projede hiçbir ortak ve iştirakçi yer almıyorsa bütün uygulama birimlerine başvuru sahibi yazılabilir.</p>
COVID-19	<p>Soru 20 Proje kapsamında geliştirilen yazılımların patent hakkı ile alınan alet, teçhizat vb.nin mülkiyeti kime ait olacaktır?</p> <p>Cevap 20 Ajansın mali desteği ile proje kapsamında alımı desteklenen alet, teçhizat, yazılım, malzeme ve sistemler ile yapımı gerçekleştirilen tesislerin mülkiyeti ve bunlar üzerindeki fikri mülkiyet hakları yararlanıcıya aittir. Proje sonuçlarının, raporların ve ilgili diğer belgelerin mülkiyeti ve isim hakkı ile fikri ve sinai mülkiyet hakları da destek yararlanıcısına aittir.</p>