

T.C.
İSTANBUL KALKINMA AJANSI
2010 YILI OCAK - HAZİRAN DÖNEMİ
FAALİYET RAPORU





İÇİNDEKİLER

YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A) Misyon ve Vizyon	5
B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C) Ajansa İlişkin Bilgiler	5
1) Fiziksel Yapı	5
2) Teşkilat Yapısı	6
3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4) İnsan Kaynakları	9
5) Sunulan Hizmetler	10
6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
II- AMAÇ VE HEDEFLER	12
A) Ajansın Amaç ve Hedefleri	12
B) Temel Politikalar ve Öncelikler	13
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
A) Malî Bilgiler	13
1) Bütçe Uygulama Sonuçları	14
2) Mali Denetim Sonuçları	14
B) Performans Bilgileri	15
1) Proje ve Faaliyet Bilgileri	15
2) Performans Sonuçları Tablosu	23
3) Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	23
4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	23
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	23
A) Üstünlükler	23
B) Zayıflıklar	23
C) Değerlendirme	24
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	24





YÖNETİM KURULU BAŞKANI SUNUŞU

Küreselleşme ve bilgi toplumuna geçiş, ekonomik ve sosyal alanlarda hızlı bir değişim ve gelişim sürecini de beraberinde getirmiş, bu dönüşüm kalkınmada yeni bir yönetim modelini gerekli kılmış ve devletin ekonomideki rolünün yeniden tanımlanması ile merkezi planlamadan katılımcılığı ve yerinden yönetimi esas alan bir planlamaya doğru bir geçiş yaşanmaya başlamıştır. Ülkemizde de 2006 yılında 5449 sayılı "Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun" ile bölgesel kalkınmayı temel alan ve kamu kesimi, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliği ve ortaklığı vurgulayan katılımcı bir kalkınma yaklaşımı hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda 2008 yılında kurulan Ajansımız; İstanbul'da ekonomik ve sosyal kalkınma üzerinde etkili olan aktörleri ortaklıklar içinde bir araya getirmeyi, bölgenin kalkınma potansiyelini küresel ve ulusal olarak stratejik bir perspektifle ele almayı, sahip olunan içsel kaynakların harekete geçirilmesini ve bölge dışından gerektiğinde kaynak transfer edilmesini misyon olarak benimsemiştir.

Kurumsallaşma sürecinde olan Ajansımız 2010 yılının ilk altı aylık döneminde faaliyetlerini sürdüreceği fiziki mekâna ilişkin çalışmalarını tamamlamış, personeli istihdam etmiş ve planlama çalışmalarına başlamıştır. Önümüzdeki dönemde bu çalışmaları hızla tamamlamayı hedefleyen Ajansımız 2010-2013 dönemini kapsayan İstanbul Bölge Planını hazırlayacak ve planda ortaya çıkacak öncelikler doğrultusunda İstanbul'un sürdürülebilir ekonomik ve sosyal kalkınmasını hızlandıracak projelere mali destek sağlamak üzere 2010 yılında teklif çağrısı yayınlamayı planlamaktadır.

2010 yılının ilk altı aylık döneminde gerçekleştirilen çalışmalardan dolayı tüm çalışanlarımızı tebrik eder, gelecek dönemde başarılarının devamını temenni ederim.

Hüseyin Avni MUTLU
Vali
Yönetim Kurulu Başkanı



I- GENEL BİLGİLER

A) Misyon ve Vizyon

Ajansımız, İstanbul'da ekonomik ve sosyal kalkınma üzerinde etkili olan aktörleri bir araya getirmeyi, bölgenin kalkınma potansiyelini ulusal ve küresel düzeyde stratejik bir perspektifle ele almayı ve sahip olunan yerel kaynakların harekete geçirilmesini temel alan bir yaklaşım benimsemiş olup, faaliyetlerinde sürdürülebilir kalkınmada öncü olma ve İstanbul'u bir marka şehre dönüştürme hedefi ile hareket edecektir.

B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunun 5. maddesinde Kalkınma Ajanslarının görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmıştır:

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirmek.
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
- Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek.
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek.
- Ajansa tahsis edilen kaynakları bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
- Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C) Ajansa İlişkin Bilgiler

1) Fiziksel Yapı



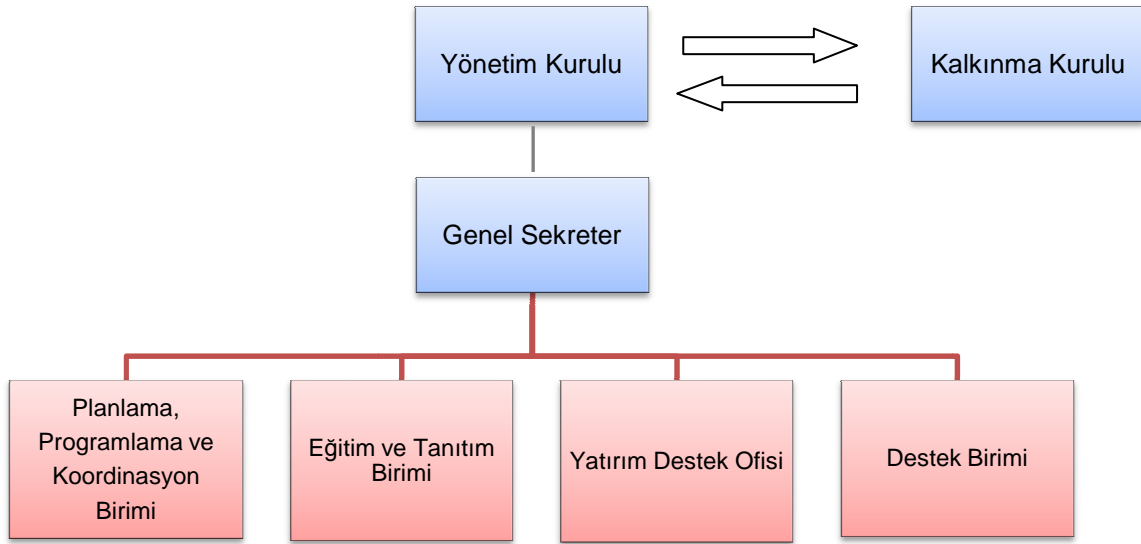
Ajans Havalimanı Kavşağı EGS Business Park Blokları B2 Blok Kat:16 Yeşilköy Bakırköy adresinde faaliyet göstermektedir. Ajans yerleşim yerindeki tadilat ve tefrişat çalışmaları tamamlanmış bulunmaktadır.

2) Teşkilat Yapısı

Ajans Teşkilat Yapısı, 5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 7'nci maddesine göre aşağıdaki organlardan oluşmaktadır:

- Kalkınma Kurulu
- Yönetim Kurulu
- Genel Sekreterlik
- Yatırım Destek Ofisi

Şekil 1: İstanbul Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması



2.1. Kalkınma Kurulu

Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere Kalkınma Kurulu oluşturulmuştur. Kalkınma Kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar Kuruluş Kararnamesi ile belirlenmiştir. Üyelerin yüzde otuzu kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimler, yüzde yetmiş özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından oluşmaktadır. İstanbul Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu yüz üyeden oluşmaktadır.

Görev ve Yetkileri:

- Bölgenin sorunlarına, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunmak,
- Yönetim Kurulunda yer alacak özel sektör ve/veya sivil toplum kuruluşu temsilcilerini seçmek,



- Yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

Ajansın 16.12.2008 tarihli ilk Kalkınma Kurulu Toplantısı'nda Kalkınma Kurulu Başkanı ve Başkan Vekili belirlenmiştir. Türkiye Katılım Bankalar Birliği Genel Sekreteri Osman Akyüz Kalkınma Kurulu Başkanı, Türk Eğitim Vakfı temsilcisi Davut Ökütçü ise Kalkınma Kurulu Başkan Vekili olarak seçilmiştir. Ajansın ikinci Kalkınma Kurulu toplantısı ise 29.12.2010 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, toplantıda Ajansın özellikle 2010 yılında Bölge Planı hazırlıklarına ilişkin çalışmalarına tavsiyelerde bulunulmuştur.

2.2. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Ajansın karar organıdır. Ajans Yönetim Kurulu, Vali, Büyükşehir Belediye Başkanı, İl Genel Meclisi Başkanı, Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlarından ve Kalkınma Kurulu üyelerinin arasından seçilen 3 üyeden oluşmaktadır. Özel sektör temsilcilerinden oluşan 3 üye ilk Kalkınma Kurulu toplantısında belirlenmiş olup Türkiye İhracatçılar Meclisi, Müstakil Sanayici ve İşadamları Derneği ile Türkiye Sanayiciler ve İşadamları Konfederasyonu temsilcilerinden oluşmaktadır.

Buna göre Ajans Yönetim Kurulu aşağıdaki şekilde oluşmuştur:

Başkan	İstanbul Valisi	Hüseyin Avni MUTLU
Başkan Yrd.	İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı	Kadir TOPBAŞ
Üye	İl Genel Meclisi Başkanı	Hasan Hüsamettin KOÇAK
Üye	İstanbul Ticaret Odası Başkanı	Murat YALÇINTAŞ
Üye	İstanbul Sanayi Odası Başkanı	C. Tanıl KÜÇÜK
Üye	Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM) Başkanı	Mehmet BÜYÜKEKŞİ
Üye	MÜSİAD Genel Başkanı	Ömer Cihad VARDAN
Üye	TUSKON Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Fuat ÖZBEKLİ

5449 Sayılı Kalkınma Ajansları Kanununun onbirinci maddesinde Yönetim Kurulu'na ait görev ve yetkiler aşağıdaki gibidir:

- Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak.
- Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.
- Yıllık mali rapor ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
- Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
- Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
- Ajans bütçesini onaylamak ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
- Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak.
- Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.
- Genel sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak.



- Genel sekreteri belirlemek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak.
- Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.

2010 Yılı içerisinde Ajans Yönetim Kurulu ilk toplantısını 03.03.2010 tarihinde yapmış, sonrasında 25.05.2010 tarihinde ikinci kez toplanmıştır. Yönetim Kurulu bu toplantılarda Ajans kapasitesinin geliştirilmesi ve bölgesel kalkınma hedeflerinin sağlanmasına yönelik olarak, yeni personel istihdamı, Ajans Ambleminin belirlenmesi gibi kurumsallaşma faaliyetlerine ilave olarak, Çalışma Programı ve Bütçenin kabul edilmesi, 2009 Yılı Faaliyet Raporu'nun onaylanması konularını karara bağlamıştır.

2.3. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel Sekreterliğin ve Yatırım Destek Ofisinin en üst amiri Genel Sekreterdir. Genel Sekreter Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. Ajans Genel Sekreteri Doç. Dr. Abdülmecit Karataş 13.08.2009 tarihinde göreve başlamıştır.

Genel Sekreterliğe bağlı mevcut birimler şunlardır:

- a) Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi
- b) Eğitim ve Tanıtım Birimi
- c) Yatırım Destek Ofisi
- d) Destek Birimi

5449 Sayılı Kanun uyarınca Genel Sekreterin görev ve yetkileri aşağıda yer almaktadır:

- Yönetim kurulu kararlarını uygulamak.
- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
- Ajans gelirlerini toplamak, 4 üncü maddeye göre belirlenecek usûl ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
- Yönetim kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
- Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
- Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
- Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.



- Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
- Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Web Sayfası

Ajansın faaliyetleri, mali yapısı ve Ajans ile ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlandığı, kamuoyunu zamanında ve doğru olarak bilgilendiren internet sitesine www.istka.org.tr adresinden erişilebilmektedir.

3.2. Diğer Donanımlar

30 Haziran 2010 tarihi itibarıyla Ajansımızda telefon santrali, kameralı güvenlik ve geçiş kontrol sistemi, 2 adet kesintisiz güç kaynağı, 5 adet projeksiyon cihazı, 3 adet ağ yazıcısı/fotokopi, 29 adedi kişisel 2 adedi dizüstü olmak üzere 31 bilgisayar ve 1 adet veri depolama cihazı bulunmaktadır.

Ajansın bilgi akışının yerel ağda ve internette en hızlı düzeyde olmasını sağlayacak uygun kablolu altyapısı ve kablosuz bağlantı altyapısı oluşturulmuş olup, internete VDSL 1/16 Mbps bağlantısı yeterli hız, süreklilik, yedeklilik sağlanarak, ihtiyaç duyulan teknoloji ve güvenlik standartları ile hizmete alınmıştır.

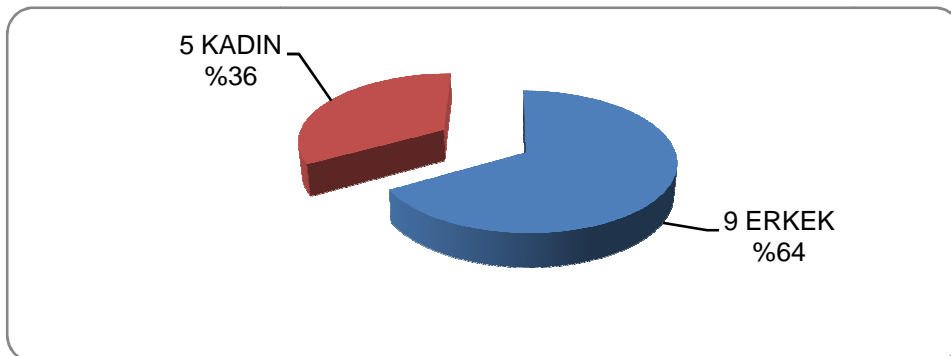
4) İnsan Kaynakları

Ajansın insan kaynakları politikasının amacı, Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve Ajansın faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

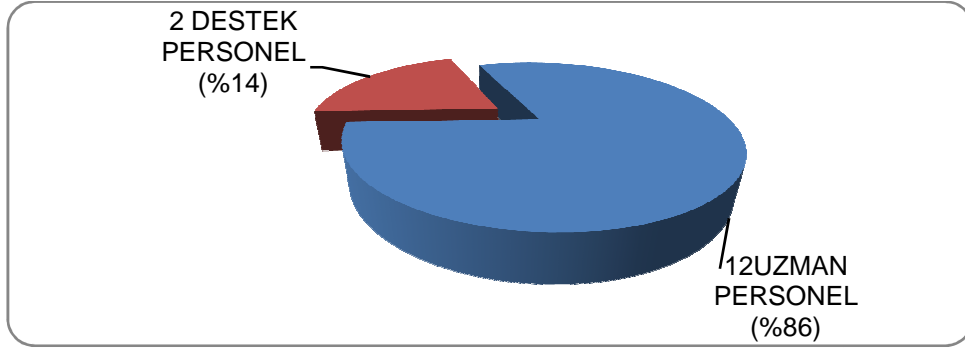
Ajansımız 30.06.2010 tarihi itibarıyla, 1'i Genel Sekreter, 12'si Uzman ve 2'si Destek personeli olmak üzere 15 kişilik bir ekiple faaliyetlerini sürdürmektedir. Ajans personelinin ortalama iş deneyimi 6 yıldır.

4.1. Ajans Personeline İlişkin İstatistikî Veriler

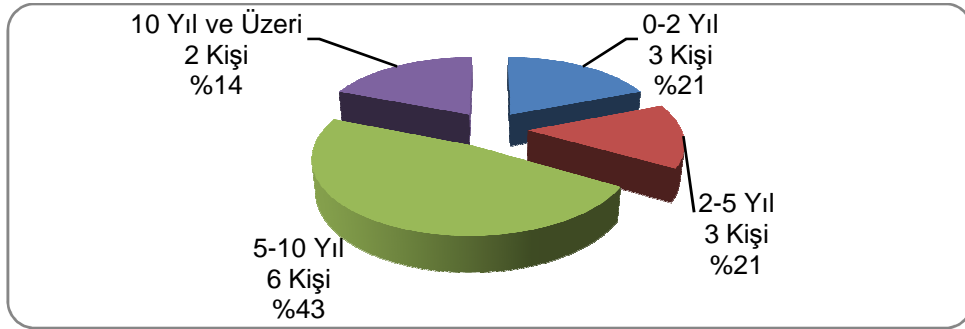
Şekil 2: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı



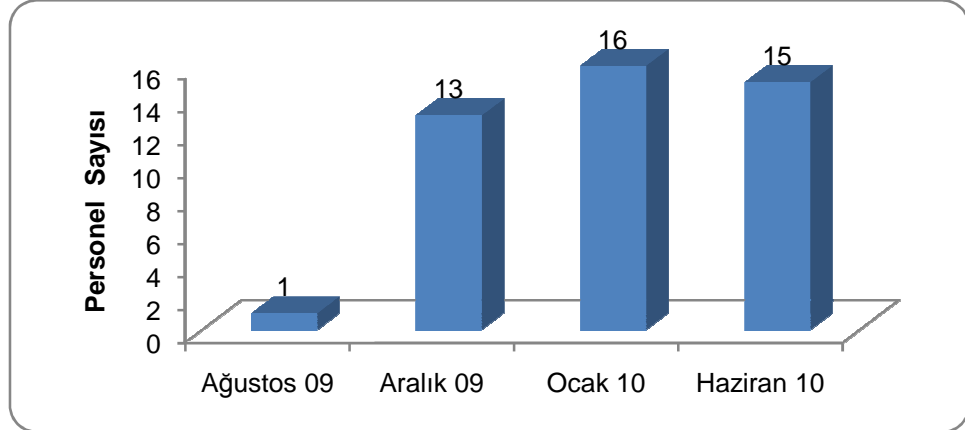
Şekil 3: Personelin Ünvana Göre Dağılımı



Şekil 4: Personelin İş Deneyimine Göre Dağılımı



Şekil 5: Aylara Göre Toplam Personel Sayısı



5) Sunulan Hizmetler

Ajans Genel Sekreterliği, Genel Sekreter, uzman personel ve destek personelinden oluşur. Ajans tarafından sunulan hizmetler Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetimi Birimi, Yatırım Destek Ofisi, Eğitim ve Tanıtım Birimi ve Destek Birimleri tarafından yerine getirilmektedir. Ajans, Genel Sekreterlik bünyesinde bulunan 1 Genel Sekreter, 12 Uzman ve 2 Destek Personel ile hizmet vermektedir. Bu çerçevede kurumsal kimlik çalışmalarının tamamlanmasının ve teknolojik altyapının sağlanmasının ardından Ajans, çalışma birimleri aracılığıyla Kanunda belirtilen görevleri gerçekleştirmek için aşağıdaki hizmetleri sunmaya yönelik çalışmalara ve hazırlıklara devam etmektedir. Ajansın ana görevlerinden birisi Bölge Plân ve Programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve



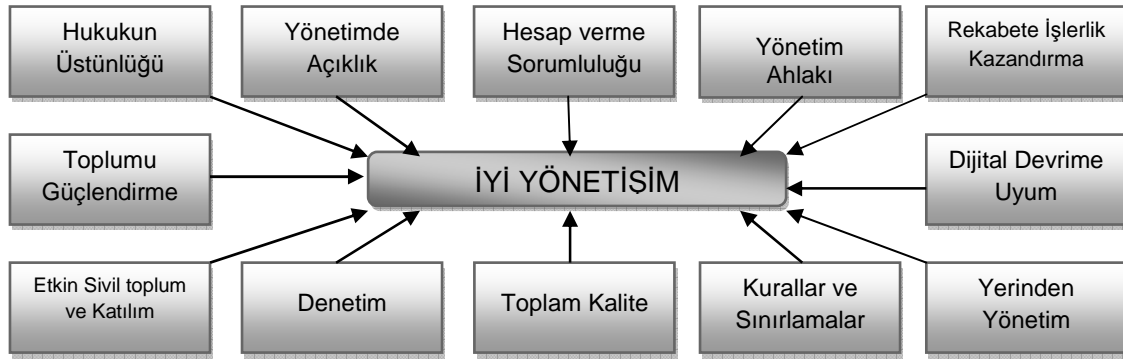
projelere destek olmaktır. Bu çerçevede 2010 yılı içinde İstanbul için 2010-2013 dönemini kapsayacak bir Bölge Planı hazırlanması çalışmalarına öncelik verilmiştir.

- Kurumsal Koordinasyon Hizmetleri
- Proje Hizmetleri
- Tanıtım ve İşbirliği Hizmetleri
- Araştırma, Planlama, Strateji Geliştirme ve Programlama Hizmetleri
- İzleme, Değerlendirme ve Raporlama Hizmetleri
- Yatırım Destek Hizmetleri

6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1. Yönetim

Şekil 6: İyi Yönetişim



Ajansımız yönetim anlayışında iyi yönetişimi temel alan bir yaklaşım sergilemektedir. Ajansımız iyi yönetişim kavramı içerisinde; temsil, katılım ve denetimin, etkin bir sivil toplumun, hukukun üstünlüğünün, yerinden yönetimin, yönetimde açıklık ve hesap verme sorumluluğunun, kalite ve ahlakın, kurallar ve sınırlamaların, rekabet ve piyasa ekonomisi ile uyumlu alternatif hizmet sunum yöntemlerinin ve yeni temel teknolojilerdeki gelişmelere uyumun mevcut olduğu bir çalışma ortamı yaratılmasını ve faaliyetlerini bu şekilde organize etmeyi amaç edinmiştir.

Ajans, özet olarak katılımcılık, açıklık, şeffaflık, katılım, etkileşim ve hesap verme kültürünün hâkim olduğu yönetim anlayışı ışığında faaliyetlerini sürdürmektedir. Buradan yola çıkarak, Ajans;

- *Açıklık* kavramı ile daha halka açık bir şekilde çalışmayı, tüm faaliyetleri hakkında aktif bir şekilde bilgilendirme yapmayı ve halkın anlayabileceği yalın bir dil kullanmayı,
- *Katılım kavramı* ile karar verme süreçlerine tüm paydaşların aktif katılımını sağlamayı,
- *Hesap verebilirlik kavramı* ile işleyiş ve karar alma süreçlerindeki rollerin ve sorumlulukların açıkça tanımlı olmasını ve her birimin faaliyetleri konusunda sorumluluk üstlenmesini sağlamayı,
- *Etkinlik kavramı* ile kararların etkin ve zamanında, hedeflere dayalı olarak, geçmiş tecrübeler göz önünde bulundurularak ve gelecekteki etkileri hesaba katılarak alınmasını,



- *Tutarlılık kavramı* ile alınan kararlar ve yapılan hareketlerin birbirleriyle tutarlı ve kolay anlaşılır olmasını hedeflemektedir.

6.2. Mali Saydamlık

Mali saydamlık, Ajansın yapısının ve fonksiyonlarının, mali politika planlarının, hesaplarının ve mali hedeflerinin kamuoyuna açık olmasıdır. Toplumdan alınan kaynakların nasıl ve nereye kullanıldığının hesabının verilebilmesi, bütçenin devlet ile toplum arasında bir sosyal sözleşme olma niteliğinin en önemli unsurudur. Bu nedenle öncelikle toplumun bu konuda doğru bilgilendirilmesini gerekmektedir.

Mali yönetiminin yapısı, fonksiyonları, plan ve hedefleri hakkında tam bir bilgi setinin kamuya sunulması ve sonuçta bu bilginin sistemli bir şekilde değerlendirilmesi ve denetlenmesiyle Ajansta etkinliğin artırılması mali saydamlığın temel ilkesi olmaktadır.

Mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılması gibi temel bütçesel sonuçların sağlanmasında mali saydamlık önemli bir araçtır. Bu doğrultuda, Ajansta yetki ve sorumlulukların iyi bir şekilde ayrıştırılması, muhasebe, raporlama ve kodlama yapısının yeterli düzeye getirilmesi ve standartların geliştirilmesi ile mali yönetim sisteminin etkin ve sorumlu bir şekilde çalışması planlanmaktadır. Bu anlamda, iç kontrol sisteminin en kısa süre içerisinde kurulması yönündeki çalışmalar öncelikli hedeflerdendir.

Mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri kapsamında Ajans 2009 yılında yaptığı çalışmalara ilişkin faaliyet raporunu gelir-gider durumunu da gösterecek şekilde 2010 yılı içerisinde hazırlayarak DPT Müsteşarlığına ve İçişleri Bakanlığına göndermiştir. Ayrıca, faaliyet raporu Ajansın internet sitesi aracılığıyla kamuoyunun bilgisine de sunulmuştur.

6.3. İç Kontrol Sistemi:

Ajansta her yönüyle etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A) Ajansın Amaç ve Hedefleri

Ajansın amaç ve hedefleri;

- Bölgesel, tematik, sektörel strateji geliştirme ve bunun koordineli olarak yönetilmesi,
- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine ve istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek verilmesi,
- Uluslararası düzeyde kentsel-bölgesel rekabet gücü için temel aktörlerin ortaklığının ve işbirliğinin sağlanması,
- İş ortamını, yaşam kalitesini ve rekabet gücünü olumsuz etkileyen sosyal uyum sorunlarının çözülmesi,



- Büyük ölçekli doğrudan yabancı yatırımların bölgeye çekilmesi ve takip edilmesi,
- İstanbul'un tarihi, kültürel, ekonomik ve jeostratejik özelliklerini ön plana çıkartarak istihdam ve yaşam kalitesinin artırılmasına ve sürdürülebilir ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkıda bulunulması,
- İstanbul'un 2010 yılı Avrupa Kültür Başkenti olması nedeniyle yürütülmekte olan faaliyetlerle ilgili olarak iletişim, işbirliği ve eşgüdümün sağlanması.

B) Temel Politikalar ve Öncelikler

- İstanbul'un yüksek katma değer yaratan, bilim ve teknolojiye dayalı bir sanayi ve hizmet üreten bir bölge yapısına ulaşmasına yönelik politika ve stratejilerin desteklenmesi önceliklidir.
- Ajansın çalışmalarında toplumsal mutabakat sağlamaya yönelik olarak katılımçılık, paylaşım, hesap verebilirlik, şeffaflık ve en yüksek kamu faydası sağlamaya yönelik uygulamalar esastır.
- Kalkınma ile ilgili konularda bütüncül ve sürdürülebilir bir yaklaşım esastır.
- Doğal ve kültürel varlıkların korunması ve sürdürülebilirliği esastır.

Temel Değerler Ve Çalışma İlkeleri

Ajansın faaliyetlerinde ve projelerinde temel aldığı değer ve çalışma ilkeleri aşağıda sıralanmıştır:

- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Çözüm odaklılık
- Verimlilik
- Sürdürülebilirlik
- Bilimsellik
- Çevreye ve kültürel değerlere duyarlılık
- Toplumsal sorumluluk
- Etkinlik, erişilebilirlik
- Hesap verebilirlik
- Bütüncül yaklaşım

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) Malî Bilgiler

2010 yılı 01.01.2010 – 30.06.2010 arası döneme ilişkin Ajans Bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıdaki başlıklarda sunulmaktadır.



1) Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansımızın 2010 Yılı Bütçesi'ne 2009 Yılından 19.523.606_TL nakit devri gerçekleşmiştir.

Ajansımıza 2010 Yılı ilk altı ayında Sanayi ve Ticaret Odaları'ndan aktarılan pay 1.645.960 TL'dir. Bunun yanı sıra İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nden 21.136.118 TL, İlçe Belediyeleri'nden 3.781.247 TL ve İl Özel İdaresi'nden 805.546 TL olmak üzere yerel yönetimlerden toplam 25.722.912 TL tahsil edilmiştir. Bunlara ilave olarak 796.011 TL tahakkuk eden faiz geliriyle birlikte 2010 yılı ilk altı ayı itibariyle gerçekleşen gelirler toplamı 28.164.882 TL'dir. Merkezi Yönetim Bütçesinden Ajans hesaplarına bu dönemde herhangi bir aktarım yapılmamıştır.

T.C. İstanbul Kalkınma Ajansı 2010 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirleri*

GERÇEKLEŞEN GELİRLER	01.01.2010 - 30.06.2010
MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN AKTARILAN PAY	0 TL
İL ÖZEL İDARESİNDEN AKTARILAN PAY	805.546 TL
BELEDİYELERDEN AKTARILAN PAY	24.917.365 TL
SANAYİ VE TİCARET ODALARINDAN AKTARILAN PAYLAR	1.645.960 TL
FAALİYET GELİRLERİ	796.011 TL
TOPLAM	28.164.882 TL

*2009 yılından devredenler dahil

2010 Yılı Ocak-Haziran Dönemi toplam bütçe gideri 1.399.631 TL'dir. Bu tutardan 620.119 TL personel giderleri, 751.887 TL mal ve hizmet alımları ve 27.624 TL tanıtım ve eğitim faaliyetleri için harcanmıştır. Ocak-Haziran Dönemine ait giderlere ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

T.C. İstanbul Kalkınma Ajansı 2010 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Giderleri

GERÇEKLEŞEN GİDERLER	01.01.2010 - 30.06.2010
HARCAMA KALEMLERİ	
01 GENEL HİZMETLER	1.399.631 TL
01 GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	1.372.006 TL
01 PERSONEL GİDERLERİ	620.119 TL
02 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	751.887 TL
02 İZLEME DEĞERLENDİRME ve KOORDİNASYON HİZMETLERİ	0 TL
03 PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	0 TL
04 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	0 TL
05 TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	27.624 TL
02 PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	0 TL
GENEL TOPLAM	1.399.631 TL

2) Mali Denetim Sonuçları

5449 Sayılı Kanun'un 25. Maddesi'nde Ajanslarda iç ve dış denetim yapılması gerektiği belirtilmiştir. Devamında ise "iç denetimde; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri



ve performansı yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından denetlenir. İç denetim raporları yönetim kuruluna ve kalkınma kuruluna sunulur” denmektedir. Bu hükümler doğrultusunda, Ajansımızda en kısa sürede bir iç denetçi istihdam edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca, adı geçen maddede “Dış denetimde; İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı ile Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca müştereken belirlenecek esas ve usullere göre ajansın her türlü hesap ve işlemleri, yönetim kurulu tarafından her yıl en geç mart ayında ve gerekli görülen hallerde her zaman Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre kurulmuş bağımsız denetim kuruluşlarına inceletilir. Bağımsız dış denetim kuruluşları, hazırladıkları raporu eş zamanlı olarak İçişleri Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına sunar” hükmü bulunmaktadır.

03.08.2009 tarih ve 27308 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği” kapsamında Ajansımızın 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla sona eren mali yıla ilişkin dış denetimi 03.03.2010-05.03.2010 tarihleri arasında Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından yapılmış ve hazırlanan dış denetim raporu Ajans internet sitesinde yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

B) Performans Bilgileri

1) Proje ve Faaliyet Bilgileri

Ajansın 2010 Yılı ilk altı ayında yılında gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler aşağıda başlıklar halinde sıralanmıştır.

1.1. Fiziki Mekânın Tefrişi

14.01.2009 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla Ajansın kalıcı yerleşim yeri için EGS Business Park Blokları B2 Blok 16. katın kiralanması kararlaştırılmıştır. Mekanı donatacak demirbaş (masa, sandalye, dolap, vb), ofis ekipmanları (bilgisayar, yazıcı, faks, fotokopi, taşınabilir bellek, vb) ve sarf malzemeleri (kırtasiye malzemeleri, temizlik malzemeleri vb) ihtiyaçlarının 2010 yılında temin edilmesi sağlanmıştır. Ajans 2010 yılı başında tefriş faaliyetlerini tamamlayarak bahse konu ofise taşınmıştır.

1.2. Hizmet Yoluyla Yapılan Diğer Alımlar

Ajansın gündelik faaliyetlerinde kullanılmak üzere araç alınması için gerekli çalışmaların ardından, yapılan kira sözleşmesi gereği Renault marka Fluence model bir adet araç 31.03.2010 tarihinde hizmete girmiştir.

1.3. Personel Alımı

İstanbul Kalkınma Ajansı’na 25.02.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile 25.07.2006 tarih ve 26239 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde 20 adet “uzman personel” ile 2 adet “destek personeli” alınmasına yönelik kamuoyu duyurusu 08.05.2010 tarihinde yayımlanmıştır. Başvurular 08.05.2010-04.06.2010 tarihleri arasında kabul edilmiştir.



Ajansın internet sayfasında yer alan iş talep formunu 396 aday doldurmuş olup, bunlardan toplam 257 aday başvuruda istenen belgeleri elden veya posta yoluyla Ajansa ulaştırmıştır. Personel alım ilanında “başvuruların sadece elden veya posta ile” kabul edileceği belirtilmiş olup, iş talep formunu internet üzerinden doldurup istenen belgeleri 08.05.2010-04.06.2010 tarihleri arasında Ajansa ulaştırmayan 139 adayın başvurusu değerlendirme dışı bırakılmıştır. 80 uzman personel ve 8 destek personeli olmak üzere toplam 88 aday 14.06.2010-18.06.2010 tarihleri arasındaki sözlü yarışma sınavına davet edilmiştir. Sınav komisyonunca 6’sı uzman 2’si destek olmak üzere başarılı bulunan 8 aday başarılı bulunmuştur. Sınavı kazanan adayların isimleri 21.06.2010 tarihinde Ajansın web adresinde kamuoyuna duyurulmuştur.

1.4. Personel Eğitimi Faaliyetleri

Devlet Planlama Teşkilatı ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı işbirliği ile 15-19 Şubat 2010 tarihlerinde Samsun’da düzenlenen Kalkınma Ajansları Hizmet İçi Eğitim Programı Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (DAKA), Dicle Kalkınma Ajansı (DİKA), Diyarbakır-Şanlıurfa Kalkınma Ajansı (DUKA), Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA), Mevlana Kalkınma Ajansı (MEVKA), İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA), Çukurova Kalkınma Ajansı ve İstanbul Kalkınma Ajansı katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.

Hizmet içi eğitim programı süresince katılımcılara, DPT’nin kalkınmadaki rolü, ulusal planlama süreci, Kalkınma Ajanslarının kuruluş gerekçesi ve süreci ile mevzuata ilişkin bilgiler verilmiştir. Takip eden günlerde ise uzman personele; bölge gelişme teorileri, iktisadi analiz ve modelleme teknikleri anlatılmıştır.

Hizmet içi eğitimde aynı zamanda, proje döngüsü yönetimi, teklif çağrısı yönetimi ve ajanslar tarafından hazırlanacak olan Bölge Planlarının hazırlanması çalışmalarına katkı sağlaması amacı ile GZFT analizi eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Eğitimde, uzman personeller ilgili sektör gruplarına ayrılarak strateji geliştirme konusunda örnek uygulamalarda bulunmuşlardır.



1.5. Kurumsallaşma Çalışmaları

Ajansın görünürlüğünü arttıracak ve tanıtım faaliyetlerinde yer alacak kurumsal kimliğin oluşumunu esas alan çalışmalar 2010 Yılı başında hız kazanmıştır.

1.5.1. Ajans Ambleminin Belirlenmesi

İstanbul Bölgesinin sosyal ve ekonomik gelişimi sürecinde, katılımcılık ve çok ortaklık ilkesini benimseyen Ajans, kurumsal kimlik çalışmalarına temel oluşturacak amblem tasarımının ön seçimi için yarışma düzenlenmesi yoluna gitmiştir. İlanına 05.03.2010 tarihinde çıkılan İstanbul Kalkınma Ajansı Amblem Tasarım Yarışması 19.04.2010 tarihinde Seçici Kurul değerlendirmesi ile sonuçlandırılmıştır. Yarışmaya 191 tasarımcı 308 adet eser ile başvurmuştur. Ödül alan eserler görüşleri alınmak üzere Kalkınma Kurulunun ardından Yönetim Kurulunun onayına sunulmuştur. Yönetim Kurulunun amblem olarak belirlediği tasarım ise 28.05.2010 tarihinde onaylanmak üzere DPT Müsteşarlığına sunulmuştur.



1.5.2. Tanıtıcı ve Görünürlük Sağlayıcı Materyallerin Tasarımı

Ajansla ilgili kurumun kimliğini temsil eden görsel ve grafiksel unsurların standartlaştırılarak yapılan çalışmaların tümünü içeren "Kurumsal Kimlik Çalışması"nın yapılması ve tüm uygulama ayrıntılarını içeren "Kurumsal Kimlik Kılavuzu"nun hazırlanmasına yönelik çalışmalara başlanmıştır.

1.6. Gerçekleştirilen Toplantı ve Organizasyonlar:

1.6.1. Kalkınma Kurulu Üye Ziyaretleri

Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek, Ajansın bu kurumlar arasında tanınırlığının ve bilinirliğinin artırılmasının yanında Bölge



Planı'nın hazırlanması sürecine azami katılım ve katkının sağlanması amacıyla Kalkınma Kurulu Üyeleri ve bölgedeki diğer paydaşlar Ajans uzman personeli tarafından ziyaret edilmiştir. Bu kapsamda 24.02.2010 tarihinde başlayan ziyaretler 05.05.2010'da sona ermiş ve bu süre içerisinde 57'si kalkınma kurulu üyesi olmak üzere toplam 70 Kurum ve Kuruluş ziyaret edilmiş, Ajansın faaliyetleri hakkında bilgilendirilmiştir.



1.6.2. Sunum Yapılan Toplantılar

- Danimarka Heyeti'nin İstanbul Ziyareti, 08.02.2010, Türkiye Yatırım Tanıtım ve Destek Ajansı
- "Avrupa Birliği Uzmanlığı Mesleği: Deneyimler ve Paylaşımlar", 07.02.2010, Avrupa Birliği Uzmanları Derneği
- Roundtable on Regional Development Issues in Istanbul, 10.03.2010, Yıldız Teknik Üniversitesi
- "13. Ulusal Bölge Bilimi / Bölge Planlama Kongresi", 11.03.2010-12.03.2010, Yıldız Teknik Üniversitesi
- "Bölgesel Kalkınma ve Kalkınma Ajansları Sunumu", 13.03.2010, MARİFED
- "Marmara E-Health Cluster", JADE Çalıştay Programı, 29.04.2010, Sabancı Üniversitesi
- Metropolitan Yönetişim Uluslararası Konferans, 21.05.2010-22.05.2010, Kadıköy Belediyesi
- Sıfır İstanbul 2050 Toplantısı, 25.05.2010, Özyeğin Üniversitesi Enerji, Çevre ve Ekonomi Merkezi (CEEE/EÇEM)
- Birmingham Üniversitesi Kalkınma Bölümü Öğrenci ve Öğretim Görevlilerinin Ajans Ziyareti, 23.06.2010, İstanbul Kalkınma Ajansı





1.6.3. Katılım Sağlanan Toplantılar

- İstanbul Tarihi Yarımada Yönetim Planı Hazırlanması Çalıştayı, 25.01.2010
- Sosyal Girişimcilik Projesi, “Sosyal Girişimcilik Konferansı”, 31.03.2010, Türkiye Üçüncü Sektör Vakfı
- 3.“İç Göç Entegrasyon Projesi’nden Kareler Kapanış Konferansı”, 10.05.2010, İstanbul
- Kent Konseyleri Bilgilendirme Toplantısı, 29.05.2010, İstanbul
- Türkiye’de Kadının İşgücüne Katılımı ve Gelecek Nesiller İçin Fırsatların Çoğaltılması Konferansı, 04.06.2010, TÜSİAD-Koç Üniversitesi Ekonomik Araştırma Forumu (EAF) ve Dünya Bankası Türkiye Ofisi, Koç Üniversitesi Anadolu Medeniyetler Merkezi
- Binyıl Kalkınma Hedefleri Avrupa ve Bağımsız Devletler Topluluğu Bölgesel Konferansı, 09.06.2010-10.06.2010, BM ve DPT, İstanbul Kongre Merkezi
- Çevre Sorunları ve Çözümleri Çalıştayı RTP 41809 – 24/06/2010, Gelir İdaresi Başkanlığı, Teknik Destek ve Bilgi Değişim Ofisi(TAİEX), İstanbul

1.6.4. İstanbul Finans Merkezi Yüksek Konseyi ve Ulusal Danışma Kurulu Toplantısı

İdari Yapısı 1 Mayıs 2010 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan 2010/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile oluşturulan İstanbul Finans Merkezi Üst düzey karar mercileri olan İFM Yüksek Konseyi ve İFM Ulusal Danışma Kurulunun ortak toplantısı 9 Haziran 2010 tarihinde İstanbul’da gerçekleştirilmiştir.

İFM Strateji ve Eylem Planında belirtilen çalışma komitelerine dair çalışma usul ve esaslarının da görüşülüp onaylandığı toplantıda İstanbul Kalkınma Ajansı, Genel Sekreter Doç. Dr. Abdülmecit KARATAŞ tarafından temsil edilmiştir.



1.6.4. Ajansımıza Yapılan Ziyaretler

Devlet Planlama Teşkilatı (DPT) Müsteşarı Sn. Kemal MADENOĞLU, Müsteşar Yardımcısı Sn. Ahmet YAMAN ve DPT Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürü Sn. Nahit BİNGÖL Ajansımızı ayrı ayrı ziyaret ederek hem Ajansın sürdürmekte olduğu faaliyetler hakkında hem de Uluslararası Finans Merkezi Projesi kapsamında Ajansımızın üstlenebileceği rollere ilişkin bilgi almışlardır.



1.6.5. Ajans Tarafından Yapılan Ziyaretler

İstanbul Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanı İstanbul Valisi Sayın Muammer GÜLER' in İstanbul Valiliği görevinden ayrılması dolayısıyla Ajans Yönetim Kurulu adına Genel Sekreter tarafından, bugüne kadar sunmuş olduğu hizmet ve katkılarından dolayı Sayın GÜLER' e 21.05.2010 tarihinde teşekkür plaketi takdim edilmiştir.



1.7. Bölge Planı Hazırlık Çalışmaları

1.7.1. Bölge Planı Çalışmaları kapsamında Gerçekleştirilen Ziyaretler

5449 Sayılı Kanun'un 6. Maddesi'nde "Ajans, görevleri kapsamında gerekli gördüğü bilgileri kurum ve kuruluşlardan istemeye yetkilidir. Kendilerinden bilgi istenilenler bu bilgileri zamanında vermekle yükümlüdür" hükmü bulunmaktadır. Hem İstanbul'un gelişme ve kalkınma sürecine rehberlik edecek İstanbul Bölge Planı'na girdi sağlamak hem de başta Kalkınma Kurulu olmak üzere diğer paydaşların İstanbul özelinde yapmış oldukları sektörel ve tematik alanlardaki çalışmalarından istifade etmek maksadıyla geniş bir yelpazede çeşitli kurum ve kuruluşlara Ajans uzmanlarınca yerinde ziyaretler yapılmıştır.

Bu ziyaretlerde Bölge Planı süreci hakkında bilgilendirmenin yanında, ziyaret gerçekleştirilen kurumların yarı yapılandırılmış bir anket kullanılarak, derinlemesine mülakat yöntemiyle sürece ilişkin fikir ve görüşleri alınmış; Bölge Planı'nın hazırlanmasında yararlı olacak bilgi ve belgeler bu kurumlardan talep edilmiştir.



1.7.2. Paydaş Analizi

Bir sonraki aşamada İstanbul Bölgesi için Paydaş Analizi yapılmış, Bölge paydaşları ile geliştirilecek ilişki ve katılım yöntemi tanımlanmıştır. Bununla birlikte İstanbul Bölgesi'ne ilişkin elde edilen bilgi ve belgeler kullanılarak sektörel ve mekânsal analizler gerçekleştirilmiş; bu çerçevede kapsamlı bir Durum Analizi ve GZFT Analizi hazırlık çalışmaları yürütülmüştür. Bu amaçla İstanbul Büyükşehir Belediyesi başta olmak üzere farklı kurumlar tarafından daha önce gerçekleştirilen çalışmalar dikkate alınmıştır.





1.7.3. Arama Konferansı

Arama Konferansı ise, İstanbul Bölge Planı'nın vizyon, ana hedefler ve stratejilerin ortak akıl yaratmayı amaçlayan katılımcı bir yöntemle belirlenmesi açısından bir diğer önemli aşamayı oluşturmaktadır. Bu çerçevede İstanbul Bölgesi'ne ilişkin çok sayıda paydaşın katılımının hedeflendiği ve 28 Temmuz 2010 tarihinde düzenlenecek Arama Konferansı'na yönelik hazırlık ve organizasyon çalışmaları yürütülmüştür. Arama Konferansı'nın moderasyonuna yönelik hizmet alımı için çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Arama Konferansı'nda ortaya konacak olan vizyon, ana hedefler ve stratejiler doğrultusunda çeşitli alanlarda Tematik Çalıştaylar ve Odak Grup Toplantıları'nın gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Öncelik alanları, öncelikli eylem ve projelerin belirlenmesi amacıyla bir Karar Konferansı'nın gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

1.7.4. Bölge Planı Konusunda Çevre Ajanslarla İşbirliği

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) ile Bölge Planı Çalışmaları hakkında bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlamak üzere Bölge Planı Metodolojisi konusunda 25.06.2010 tarihinde toplantı yapılmıştır.

Toplantıda Ajans Uzmanlarının Bölge Planı hazırlıkları kapsamında yürüttüğü çalışmalar, çalışmaların takvimi, katılımcı toplantılar, danışma/yönlendirme kurulları ve hizmet alımı gibi konularda bilgi ve deneyim paylaşımı sağlanmıştır.





2) Performans Sonuçları Tablosu

Ajans 2010 yılı ilk altı ayında proje teklif çağrısına çıkmadığından konuya ilişkin faaliyet bulunmamaktadır.

3) Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Ajans 2010 yılı ilk altı ayında proje teklif çağrısına çıkmadığından konuya ilişkin faaliyet bulunmamaktadır.

4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Ajans 2010 yılı ilk altı ayında proje teklif çağrısına çıkmadığından konuya ilişkin faaliyet bulunmamaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) Üstünlükler

- Ajansın genç, deneyimli, değişik disiplinlerden ve farklı alanlarda (özel sektör, kamu, STK, üniversite vb.) tecrübeleri bulunan dinamik bir personel yapısına sahip olması.
- Ajansın başta Kalkınma Kurulu üyeleri olmak üzere İstanbul'daki kurumsal kapasiteleri oldukça gelişmiş birçok kurum ve kuruluş ile işbirliği içerisinde çalışma olanağına sahip olması.

B) Zayıflıklar

- Genel Sekreter atamasının Ağustos, personel alımlarının ise Aralık ayında yapılabilmesinden ötürü Ajansın 2010 yılı ortasına kadar kurumsallaşma faaliyetlerini tamamlayamamış olması.



- Ajansın yeni kurulmuş olması nedeniyle görev alanları ve faaliyetlerine ilişkin kamuoyunda yeterince tanınmaması.

C) Değerlendirme

Ajans 2010 yılının başından itibaren özellikle kurumsallaşma ve kamuoyunda kendisine ilişkin farkındalığı arttırmaya yönelik çalışmalara yoğunlaşmıştır. Bu kapsamda, Ajans sahip olduğu insan kaynağını etkin bir şekilde kullanarak ve diğer kurum/kuruluşlarla güçlü bir işbirliği ağı geliştirerek İstanbul'un gelişim potansiyelini belirleyecek ve harekete geçirecek çalışmalarda bulunmaktadır. Ajans kurumsallaşma ve kurumsal kimlik oluşturma çabalarıyla birlikte eşzamanlı olarak 2010-2013 dönemini kapsayan İstanbul'un kalkınmasına katkı sağlayacak ve stratejik planlama yaklaşımıyla hazırlanacak olan Bölge Planı çalışmalarına da 2010 yılı başından itibaren hız vermiştir. Bölge Planı'nın oluşumu sürecinde yerel sahiplenmenin, sürdürülebilirliğin ve etkinliğin sağlanması, uygulamanın kolaylaştırılması amacıyla planlama sürecinin her aşamasında katılımcılık ilkesi esas alınmak suretiyle; planın temel amaç ve stratejik hedeflerine ulaşmak için paydaşların sürece etkin katılımını sağlayacak faaliyetler yürütülmeye başlanmıştır. Bu bağlamda başta kalkınma kurulu üyesi kurum ve kuruluşlar olmak üzere yerel düzeyde birçok paydaşla iletişim kurulmuş ve çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Bu görüşmelerde Ajansın mevcut durumu ve gelecek faaliyetleri hakkında bilgilendirmenin yanında, katılımcılık ve iyi yönetim ilkelerini benimseyen Ajansın ziyaret gerçekleştirilen kurumların çalışma alanlarını ve faaliyetlerini yakından tanımasına imkan sağlayacak görüşmeler yapılmıştır. Böylece, önümüzdeki dönemde bu kurumların bundan sonraki çalışmalara sağlayacakları katkılar ve bunlarla tesis edilecek muhtemel işbirlikleri değerlendirilmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İstanbul Kalkınma Ajansı, İstanbul ile ilgili yapacağı planlama ve programlama çalışmalarında koordinatörlük ve kolaylaştırıcılık görevlerini üstlenerek başta Kalkınma Kurulu üyeleri olmak üzere İstanbul'da bulunan kamu kurumu, sivil toplum kuruluşu ve özel sektör temsilcilerinden oluşan paydaşların karar alma süreçlerine azami düzeyde katılım ve katkılarını sağlayarak İstanbul'un geleceğinin, özellikle İstanbul'u ve İstanbulluları temsil eden kurum ve kuruluşlar tarafından tasarlanmasını amaçlamaktadır. Böylece, hazırlanan plan ve programların İstanbul'un vizyonuna uygun olarak katılımcı süreçlerle, ortak akla uygun olarak hazırlanması ve uygulama esnasında da sahiplenilmesi mümkün olacaktır.

Ajans 2010 yılı faaliyetleri kapsamında hazırlanmakta olan 2010-2013 İstanbul Bölge Planı için İstanbul'da bulunan paydaşların plan hazırlık süreçlerine azami derece katılımını beklemektedir. Geleneksel yönetim modelinin yerini alarak katılımcılığa ve ortaklıklara dayalı çok aktörlü bir model olan "yönetişim" anlayışını benimsemiş olan Ajans bu anlayışı hayata geçirebilmek için kamu kurumu, sivil toplum kuruluşu ve özel sektör temsilcilerinin katkılarına ihtiyaç duymaktadır.

Ajansın görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yürütebilmesi bütçe gelirlerini Kanunda sayılan ilgili kurum/kuruluşlardan zamanında tahsil etmesine bağlıdır. Bu çerçevede söz konusu kaynakların zamanında aktarılabilmesine ilişkin kalıcı çözümlerin ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde belirlenebilmesi faydalı olacaktır.

